

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса профессионального мастерства специалистов
сферы молодежной политики Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, порядок проведения и подведения итогов конкурса профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются министерство молодежной политики Нижегородской области (далее – министерство), автономная некоммерческая организация «Молодежный центр «ВЫСОТА» (далее – АНО «МЦ «ВЫСОТА»).

1.3. Конкурс проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Закон Нижегородской области от 28 декабря 2021 г. № 163-З «О молодежной политике в Нижегородской области»;
- постановление Правительства Нижегородской области № 66 от 4 февраля 2025 г. «Об утверждении государственной программы Нижегородской области «Развитие молодежной политики Нижегородской области».

2. Цель и задачи Конкурса

2.1 Целью Конкурса является развитие профессиональной компетентности работников сферы молодежной политики, формирование кадрового резерва в сфере работы с молодежью.

2.2 Основные задачи Конкурса:

- выявление и поощрение лучших руководителей и специалистов отрасли государственной молодежной политики региона;
- трансляция лучшего опыта работы по реализации основных направлений молодежной политики;
- проведение комплексной многоступенчатой оценки участников, основанной на использовании взаимодополняющих методов, позволяющих оценить реальные качества и компетенции участников Конкурса;
- создание условий для обмена опытом работы по направлениям реализации государственной молодежной политики.

3. Номинации Конкурса

Настоящим Положением устанавливаются следующие типы номинаций:

3.1. Индивидуальные номинации, участие в которых может принять руководитель или сотрудник персонально, подсчет результатов ведется на основании индивидуального выполнения испытаний Конкурса.

3.1.1. Номинация 1 (индивидуальная номинация) – «Управление молодежной политикой». В номинации принимают участие:

– сотрудники структурных подразделений администраций городских и муниципальных округов Нижегородской области, наделенных полномочиями по реализации молодежной политики на территории городского или муниципального округа Нижегородской области;

– руководители, заместители руководителей, начальники структурных подразделений муниципальных учреждений региона, на базе которых реализуются направления молодежной политики.

3.1.2. Номинация 2 (индивидуальная номинация) - «Технология работы с молодежью». В номинации принимают участие:

– сотрудники структурных подразделений администраций городских и муниципальных округов Нижегородской области, наделенных полномочиями по реализации молодежной политики на территории городского или муниципального округа Нижегородской области;

– сотрудники муниципальных учреждений региона, на базе которых реализуются направления молодежной политики.

3.1.3. Номинация 3 (индивидуальная номинация) - «Молодежная политика и воспитательная работа в профессиональных образовательных организациях». В номинации принимают участие:

– руководители и специалисты профессиональных образовательных организаций Нижегородской области, отвечающих за реализацию молодежной политики в своих учреждениях.

3.1.4. Номинация 4 (индивидуальная номинация) - «Молодежная политика и воспитательная работа в образовательных организациях высшего образования». В номинации принимают участие:

– руководители и специалисты образовательных организаций высшего образования на территории Нижегородской области, отвечающих за реализацию молодежной политики в своих учреждениях.

3.1.5. Номинация 5 (индивидуальная номинация) - «Управление талантами и раскрытие потенциала в компаниях и ведомствах». В номинации принимают участие:

– руководители и специалисты коммерческих и некоммерческих организаций, компаний, предприятий на территории Нижегородской области, отвечающие за комплексное развитие молодых сотрудников;

– руководители и специалисты по корпоративной политике, руководители и специалисты кадровых служб коммерческих и некоммерческих организаций, компаний, предприятий Нижегородской области;

– руководители и специалисты, отвечающие за развитие молодых сотрудников, члены молодёжных советов органов и учреждений любых сфер деятельности на территории Нижегородской области.

3.2. Командные номинации, принять участие в которых может команда из 3 человек, подсчет результатов ведется на основании командного выполнения испытаний Конкурса.

3.2.1. Номинация 6 (командная номинация) - «Команда предприятия/ведомства». В номинации принимают участие:

– команды в количестве 3-х человек, состоящие из руководителей и специалистов, отвечающих за комплексное развитие молодых сотрудников, корпоративную политику, управление талантами, развитие кадров и управление персоналом, в том числе из членов молодёжных советов, представляющих одно предприятие, организацию, компанию или ведомство.

3.2.2. Номинация 7 (командная номинация) – «Команда муниципалитета». В номинации принимают участие:

- команды в количестве 3 человек, состоящие из руководителей и специалистов, представляющих одно муниципальное образование (городской или муниципальной округ Нижегородской области) и непосредственно реализующих молодежную политику в данном муниципальном образовании.

3.2.3. Номинация 8 (командная номинация) – «Команда молодежного центра». В номинации принимают участие:

- команды в количестве 3 человек, состоящие из руководителей и специалистов муниципальных учреждений региона, на базе которых реализуются направления молодежной политики.

4. Рабочие органы Конкурса

4.1. В целях координации работы по подготовке и проведению Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет) из числа сотрудников министерства и АНО «МЦ «ВЫСОТА», а также представителей молодежных общественных организаций и образовательных организаций, коммерческих компаний и некоммерческих организаций, обладающих экспертизой, опытом и компетенциями для оценки конкурсных испытаний.

4.2. Оргкомитет:

- имеет право осуществлять взаимодействие с участниками Конкурса в целях уточнения информации, решения организационных вопросов, проверки соответствия требованиям настоящего Положения или выполнения иных действий, связанных с участием в Конкурсе;
- обеспечивает сбор материалов участников Конкурса и проведение их экспертизы;
- формирует банк данных участников Конкурса и конкурсной документации;
- оказывает методическую помощь участникам Конкурса;
- организует проведение конкурсных испытаний Конкурса;
- при необходимости вносит дополнительные номинации в Конкурс;
- имеет право привлекать сторонних экспертов для проведения определённых этапов конкурса;
- оценивает участие конкурсантов в конкурсных испытаниях и принимает решение о победителях и призерах Конкурса.

4.3. Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем Оргкомитета Конкурса.

5. Этапы проведения Конкурса

5.1. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

I этап. 12 марта - 23 марта 2026 года – прием заявок на Конкурс;

II этап. 24 марта - 25 марта 2026 года – рассмотрение Оргкомитетом заявок на соответствие требованиям настоящего Положения;

III этап. 26 марта - 30 апреля 2026 года – прохождение Конкурсных испытаний:

До 2 апреля 2026 года (включительно) – прохождение «Тестирования».

До 17 апреля 2026 года (включительно) – направление на проверку Оргкомитетом «Описание профессиональной технологии работы» для индивидуальных номинаций и «Описание модели работы учреждения или модели развития муниципального образования или корпоративной модели развития молодых сотрудников» для командных номинаций.

До 30 апреля 2026 года (включительно) – прохождение «Оценочной сессии».

IV этап. 2 мая 2026 года - 15 мая 2026 года – подведение итогов Конкурса.

5.2. Сроки проведения этапов Конкурса могут быть изменены по решению Оргкомитета, но не позднее 7 календарных дней до начала каждого этапа.

6. Порядок участия в Конкурсе

6.1. I этап предполагает регистрацию участников на Конкурс посредством ФГАИС «Молодежь России» до 23 марта 2026 года включительно по ссылке: <https://clck.ru/3RmHNo>. Обязательные данные для заполнения заявки на участие:

- ~ личная информация об участнике;
- ~ подписанная заявка на участие в командной номинации, в которой указаны фамилии, имена, отчества, должности и контактные данные всех членов команды по форме согласно Приложению № 2, 3, 4.

В случае одобрения заявки на участие в Конкурсе, участник получает уведомление электронным письмом по адресу электронной почты, указанной на платформе ФГАИС «Молодежь России». Вышеупомянутое уведомление содержит ссылку на информационный ресурс (далее - информационный канал для участников), где будет находиться актуальная информация, полезные материалы, инструкции по Конкурсу.

6.2. К III этапу Конкурса допускаются все участники, корректно заполнившие заявку.

Для участников индивидуальных номинаций предполагаются следующие конкурсные испытания:

~ **«Тестирование»** включает в себя разделы с вопросами в области теории и практики организации работы с молодежью и системы молодежной политики в Российской Федерации.

Оценка прохождения конкурсного испытания «Тестирование» определяется автоматически на основании количества правильных и неправильных ответов участника Конкурса.

~ **«Описание профессиональной технологии работы»** по содержанию номинации в соответствии шаблонной форме согласно Приложению 5.

~ **«Оценочная сессия»** предполагает комплексную оценку профессиональных качеств и навыков участников Конкурса, включающую ряд заданий и упражнений, направленных на выявление их компетенций, лидерских способностей, умения работать в команде и решать проблемы в условиях ограниченного времени.

Для участников командных номинаций предполагаются следующие конкурсные испытания:

~ **«Тестирование»** включает в себя разделы с вопросами в области теории и практики организации работы с молодежью и системы молодежной политики в Российской Федерации.

Оценка прохождения Конкурсного испытания «Тестирование» определяется на основании количества правильных и неправильных ответов участников Конкурса. По итогу прохождения конкурсного испытания «Тестирование» суммируются набранные всеми членами команды баллы по номинациям за прохождение конкурсного испытания.

«Описание модели работы учреждения или модели развития муниципального образования или корпоративной модели развития молодых сотрудников» предполагает описание модели работы учреждения или модели развития муниципального образования или корпоративной модели развития молодых сотрудников в зависимости от содержания номинации. Направление Оргкомитету описание модели работы в соответствии шаблонной форме согласно Приложению 6, 7, 8.

«Оценочная сессия» предполагает комплексную оценку профессиональных качеств и навыков участников Конкурса, включающую ряд заданий и упражнений, направленных на выявление их компетенций, лидерских способностей, умения работать в команде и решать проблемы в условиях ограниченного времени.

6.3. В случае если зарегистрированный в Конкурсе участник в силу каких-либо обстоятельств не прошел или не завершил прохождение конкурсного испытания к моменту завершения, установленному настоящим Положением, такой участник получает за конкурсное испытание 0 баллов.

6.4. Прохождение конкурсного испытания «Тестирование» предоставляется одному участнику только один раз. Оргкомитет Конкурса не несет ответственности за качество интернет-соединения у участника или иные обстоятельства, которые могут не позволить участнику принять участие в конкурсном испытании.

6.5. Подробные инструкции по подготовке к проведению и прохождению конкурсных испытаний размещаются в информационном канале для участников Конкурса в первый день срока, установленного настоящим Положением на проведение соответствующего конкурсного испытания.

6.6. Проведение «Оценочной сессии» предусмотрено исключительно в очном формате. Оргкомитет уведомит участников Конкурса о точной дате и времени проведения оценочной сессии путём размещения информации в официальном информационном канале конкурса не менее чем за 5 дней до назначенной даты. Участие в оценочной сессии в установленный день и время является обязательным для всех участников Конкурса.

6.7. Каждое конкурсное испытание, кроме «Тестирования», оценивает не менее 3 членов Оргкомитета или сторонних экспертов для проведения определённых этапов Конкурса, в соответствии с Приложением №1, общий

балл вычисляется как среднеарифметическое число. По итогам оценок формируется рейтинг участников каждой номинации.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. По итогам участия в Конкурсе определяются победитель (участник, занявший первое место) и призеры (участники, занявшие второе и третье место) в каждой номинации.

7.2. Победители и призеры Конкурса определяются Оргкомитетом по сумме баллов, набранных по итогам прохождения всех конкурсных заданий.

7.3. В случае утверждения специальных номинаций (не более пяти) в каждой из них определяется один победитель.

7.4. Все участники получают электронные сертификаты, подтверждающие их участие в Конкурсе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

**Перечень и критерии оценки
конкурсных испытаний конкурса профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области**

№	Наименование	Баллы
1.	Тестирование (20 вопросов)	20 (максимальное)
	каждый верный ответ	1
2.	Описание профессиональной технологии работы (для индивидуальных номинаций)	15 (максимальное)
	<i>Критерии оценки:</i>	
	Полнота, логичность и точность описания технологии работы. Участник должен чётко и ясно изложить все этапы и шаги своей профессиональной деятельности, включая используемые инструменты, материалы и методы работы.	0-5
	Оригинальность и инновационность подхода. Участник может представить не только стандартное описание технологии, но и предложить оригинальные идеи или инновационные подходы к выполнению профессиональных задач. Это может включать использование новых инструментов, методов или материалов.	0-5
	Реализуемость и практическая применимость. Описание технологии работы должно соответствовать реальным условиям и требованиям профессиональной деятельности участника. Необходимо продемонстрировать понимание специфики работы в данной области.	0-5
3.	Описание модели работы учреждения или модели развития муниципального образования или корпоративной модели развития молодых сотрудников (для командных номинаций)	15 (максимальное)
	<i>Критерии оценки:</i>	
	Полнота, логичность и точность описания технологии работы. Участник должен чётко и ясно изложить все этапы и шаги своей профессиональной деятельности, включая используемые инструменты, материалы и методы работы.	0-5
	Инновационность и оригинальность. Описание может демонстрировать творческий подход и нестандартные решения, которые могут внести вклад в развитие учреждения, муниципального образования или корпоративной среды.	0-5

	Реализуемость и практическая применимость. Предложенная модель должна быть практически осуществимой в текущих условиях и соответствовать потребностям учреждения, муниципального образования или корпоративной среды.	0-5
4.	Оценочная сессия	15 (максимальное)
	<i>Критерии оценки:</i>	
	Коммуникационная эффективность лидера. Оценка лидерских качеств через призму коммуникационных навыков.	0-5
	Креативность и инновационность решений. Оценка способности участника предлагать нестандартные и инновационные подходы к решению профессиональных задач.	0-5
	Профессиональное мастерство и навыки. Оценка уровня владения профессиональными навыками и умениями, необходимыми для выполнения задач в соответствующей сфере деятельности, насколько предложенные участником решения могут быть применены на практике и полезны для профессионального сообщества или организации.	0-5

**Индикаторы к критериям оценивания конкурсных испытаний
конкурса профессионального мастерства специалистов сферы
молодежной политики Нижегородской области**

Диапазон баллов	Содержание оценки
5 баллов	Высший уровень, соответствует оценке «отлично». Критерий оценки выражен превосходно, безупречно. Замечания у Оргкомитета отсутствуют.
4 балла	Средний уровень, соответствует оценке «хорошо». В целом критерий выражен очень хорошо, но есть некоторые недостатки, как правило, не оказывающие серьезного влияния на общее качество.
3 балла	Уровень ниже среднего, соответствует оценке «удовлетворительно». Качество изложения информации по критерию сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами, недостаточно убедительно. Информация по критерию присутствует, однако отчасти противоречива. Количество и серьезность недостатков по критерию не позволяют Оргкомитету поставить более высокую оценку.
0-2 баллов	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно». Информация по критерию отсутствует, представлена общими фразами или крайне некачественно, с фактологическими ошибками либо несоответствием требованиям Положения о Конкурсе. Количество и серьезность недостатков по критерию свидетельствуют о высоких рисках реализации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

ЗАЯВКА
на участие в командной номинации
«КОМАНДА ПРЕДПРИЯТИЯ/ВЕДОМСТВА»

Прошу Вас рассмотреть заявку на участие в конкурсе профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области команды в составе 3-х человек, представляющих:

_____.
(наименование предприятия/ведомства, наименование муниципального/городского округа)

С положением о проведении конкурса профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

№	ФИО участника команды	Должность и место работы участника команды	Контактные телефон и e-mail участника команды
1			
2			
3			

Наименование должности
подписывающего лица _____ / _____

(подпись)

(ИОФ)

« _____ » _____ 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

ЗАЯВКА
на участие в командной номинации
«КОМАНДА МУНИЦИПАЛИТЕТА»

Прошу Вас рассмотреть заявку на участие в конкурсе профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области команды в составе 3-х человек, представляющих:

_____.
(наименование муниципального образования)

С положением о проведении конкурса профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

№	ФИО участника команды	Должность и место работы участника команды	Контактные телефон и e-mail участника команды
1			
2			
3			

Наименование должности
подписывающего лица

_____/_____
(подпись) (ИОФ)

« _____ » _____ 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

ЗАЯВКА
на участие в командной номинации
«КОМАНДА МОЛОДЕЖНОГО ЦЕНТРА»

Прошу Вас рассмотреть заявку на участие в конкурсе профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области команды в составе 3-х человек, представляющих:

_____.
(наименование учреждения молодежной политики, наименование муниципального/городского округа)

С положением о проведении конкурса профессионального мастерства специалистов сферы молодежной политики Нижегородской области ознакомлен(а) и согласен(на). Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

№	ФИО участника команды	Должность и место работы участника команды	Контактные телефон и e-mail участника команды
1			
2			
3			

Наименование должности

(подпись) / _____
(ИОФ)

« _____ » _____ 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

Шаблон для описания профессиональной технологии работы

Наименование пункта	Информация
1. Название технологии	
2. Краткое описание технологии (что она из себя представляет?)	
3. Целевая аудитория технологии (с кем работаем?)	
4. Для чего применяется технология (какие задачи с ее помощью решаются?)	
5. Как реализуется технология и из каких этапов она состоит?	
6. Опыт реализации и результаты (опишите как количественные, так и качественные результаты)	
7. Ссылки на презентации и/или видеоматериалы, если такие есть (Обращаем ваше внимание, что презентация и видеоматериалы не входят в оценку, но дополняют общее впечатление о выбранной технологии)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

**Шаблон для описания модели работы учреждения молодежной
политики**

Наименование пункта	Информация
<p>1. Укажите название учреждения, категорию учреждения и его тип. Категория учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none">• муниципальное• региональное <p>Тип учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none">• Специализированные: Центр поддержки творческой молодёжи Центр психологической поддержки Центр патриотического воспитания Центры добровольчества• Неспециализированные (многофункциональный молодёжный центр, молодёжный центр, молодёжное открытое пространство и т. п.)	
<p>2. Опишите целевые аудитории, с которыми вы работаете и для которых в вашем учреждении есть какие-либо продукты / услуги / сервисы</p>	
<p>3. Основные продукты для молодёжи и ключевые проекты</p>	
<p>4. Основные результаты деятельности за последний год (с количественными показателями):</p> <ul style="list-style-type: none">- общий охват молодёжи проектами и мероприятиями;- количество молодёжных сообществ, являющихся партнёрами учреждения или принимающими участие в его деятельности;- количество выигранных грантовых заявок;- количество реализованных молодёжных проектов;- количество проведённых крупных событий муниципального масштаба	

5. Основные партнёры и совместные активности (за прошедший год)	
6. Цели на развитие учреждения в ближайший год и за счёт каких ресурсов планируется развитие	
7. Ссылки на социальные сети и мессенджеры (ВК, Телеграм), сайт/лэндинг	
8. Ссылки на презентации и/или видеоматериалы, если такие есть (Обращаем ваше внимание, что презентация и видеоматериалы не входят в оценку, но дополняют общее впечатление о модели)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

Шаблон для описания модели развития муниципального образования

Наименование пункта	Информация
1. Укажите название МО и численность молодежи на вашей территории по следующим возрастным группам <ul style="list-style-type: none">• 14–17 лет• 18–25 лет• 26–35 лет	
2. Опишите сильные и слабые стороны МО с точки зрения кадрового обеспечения молодежной политики	
3. Опишите сильные и слабые стороны МО с точки зрения инфраструктурного обеспечения молодежной политики	
4. Опишите сильные и слабые стороны МО с точки зрения межведомственного взаимодействия в рамках реализации муниципальной модели молодежной политики	
5. Опишите сильные и слабые стороны МО с точки зрения общего развития социальной сферы для молодого человека (образование, работа, жильё, культурный досуг)	
6. Опишите сильные и слабые стороны МО с точки зрения социальной обстановки на территории и привлекательности территории для молодежи	
7. Укажите направления реализации молодежной политики, включённые в вашу муниципальную программу	
8. Основные стратегические задачи развития молодежной политики в вашем МО на ближайшие 2 года и 5 лет	
9. Опишите, какие ключевые технологии, форматы работы с	

<p>молодёжью и мероприятия реализуются в вашем МО в рамках основных направлений молодёжной политики</p> <p>При описании форматов работы / мероприятий укажите:</p> <p>целевую аудиторию формата/ мероприятия;</p> <p>цель проведения формата/ мероприятия;</p> <p>формат — что из себя представляет эта технология или мероприятие</p>	
<p>10. Опишите ваших основных партнёров за последний год и формат сотрудничества</p>	
<p>11. Основные результаты деятельности за последний год (с количественными показателями)</p>	
<p>12. Презентация или видеоматериал</p> <p>(Обращаем ваше внимание, что презентация и видеоматериалы не входят в оценку, но дополняют общее впечатление о модели)</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о проведении конкурса
профессионального мастерства
специалистов сферы молодежной
политики Нижегородской области

**Шаблон для описания корпоративной модели развития молодых
сотрудников**

Наименование пункта	Информация
1. Укажите название предприятия (ведомства) и наименование молодежного совета (при наличии). Если совета нет, укажите подразделение, ответственное за работу с молодежью	
2. Опишите цели и задачи молодежного совета (при наличии) или цели и задачи в развитии корпоративной культуры предприятия/ведомства	
3. Опишите основные направления работы молодежного совета (при наличии) или основные направления работы с молодежью в организации	
4. Основные проекты, программы и сервисы для молодых сотрудников компании или ведомства	
5. Основные проекты, программы и мероприятия для молодёжи, не являющихся сотрудниками компании или ведомства (если есть)	
6. Основные достижения и результаты деятельности молодежного совета за последний год (при наличии) или результаты в реализации корпоративной культуры	
7. Основные партнёры и совместные активности	
8. Цели молодежного совета (при наличии) или планы по развитию корпоративной культуры на ближайший год	
9. Ссылки на социальные сети и мессенджеры (ВК, Телеграм), сайт/лэндинг	
10. Ссылки на презентации и/или	

видеоматериалы, если такие есть

(Обращаем ваше внимание, что презентация и видеоматериалы не входят в оценку, но дополняют общее впечатление о модели)